

STATUTUL ASOCIATIEI PROFESIONALE A MEDICILOR DE FAMILIE BRASOV 2008

Capitolul I DENUMIREA. SEDIUL. FORMA JURIDICA. DURATA

Art. 1 - DENUMIREA ASOCIATIEI

1.1 – Asociația va avea denumirea “Asociația Profesională a Medicilor de Familie Brașov 2008”, denumire rezervată conform dovezii de disponibilitate nr. 60159 din data de 04.03.2008, eliberată de Ministerul Justiției. În tot cuprinsul prezentului Statut, “Asociația Profesională a Medicilor de Familie Brașov 2008 va fi denumită „Asociația”.

1.2 - Denumirea Asociației va fi menționată în toate actele, facturile, anunțurile și publicațiile Asociației.

Art. 2 - SEDIUL ASOCIATIEI

2.1 - Sediul Asociației este în loc. Sacele, str. Câmpului, nr. 97, jud. Brașov.

2.2 - Sediul poate fi schimbat în baza deciziei Consiliului Director, în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26 din 30.01.2000 și ale prezentului Statut.

2.3 - În vederea realizării scopurilor sale, Asociația își poate constitui filiale, în baza hotărârii Adunării Generale a Asociației.

2.4 - Filialele vor putea încheia acte juridice de administrare și de conservare în condițiile stabilite prin hotărârea Adunării Generale a Asociației, prin actul constitutiv și prin Statutul filialei.

2.5 - Filialele vor putea încheia acte de dispoziție numai în baza deciziei prealabile a Consiliului Director al Asociației.

Art. 3 - NATURA JURIDICA SI DURATA ASOCIATIEI

3.1 - Asociația se constituie și funcționează ca persoană juridică fără scop patrimonial, în baza prezentului Statut, a Actului Constitutiv și a Ordonanțelor Guvernului nr. 26 din 30.01.2000 și 37/2003, L246/2005, L34/2010, L145/2012, L76/2012, L22/2014.

3.2 - Durata Asociației este nelimitată, cu începere de la data înregistrării ei în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Capitolul II SCOPUL. OBIECTUL DE ACTIVITATE.

Art. 1 - SCOPUL ASOCIATIEI

1.1 - Asociația își propune să desfășoare activități de interes comunitar, nepatrimonial privind:

a - Dezvoltarea și afirmarea specialității "Medicina de Familie";

b - Reprezentarea, susținerea și protejarea intereselor membrilor săi în toate sferile de activitate și prin toate mijloacele permise de lege.

Art. 2 - OBIECTUL DE ACTIVITATE AL ASOCIATIEI

2.1 - In vederea realizarii scopului pentru care a fost constituita, Asociatia va desfasura urmatoarele activitati:

- a - Apararea demnitatii, drepturilor si intereselor membrilor sai;
- b - Promovarea si dezvoltarea Specialitatii "Medicina de Familie";
- c - Definirea serviciilor medicale furnizate de Medicii de Familie;
- d - Organizarea și coordonarea de programe de Pregatire post-universitară in specialitatea Medicina de Familie, având ca beneficiari medici de familie și asistente medicale, precum și programe educative pentru pacienți.
- e - Conceperea, initierea si sustinerea temelor si programelor de cercetare stiintifica in domeniul Medicinii de Familie;
- f - Realizarea schimburilor de experienta si colaborare cu alte organizatii similare;
- g - Sustinerea activitatii publicatiilor stiintifice de profil prin abonamente la acestea;
- h - Promovarea unui climat etic si de deontologie medicala;
- i - Sintetizarea si distribuirea in randul membrilor de informatii ce privesc specialitatea "Medicina de Familie" ;

2.2 – Asociația va desfasura orice alte forme de activitate apreciate ca fiind utile pentru realizarea scopului sau.

Capitolul III PATRIMONIUL

Art. 1 - PATRIMONIUL ASOCIATIEI

1.1 - Patrimoniul initial al Asociatiei este in valoare de 1.000 RON, fiind constituit prin aportul in numerar al asociatilor.

1.2 - Patrimoniul initial al Asociatiei va putea fi marit din urmatoarele surse:

- a - cotizatiile membrilor;
- b - dobanzile si dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile;
- c - dividendele societatilor comerciale infiintate de Asociatie;
- d - activitati economice directe;
- e - donatii, sponsorizari sau legate;
- f - resursele obtinute de la Bugetul de stat si/sau de la Bugetele locale;
- g - alte surse, in conformitate cu prevederile legale.

1.3 - Asociatia poate infiinta societati comerciale. Dividendele obtinute din activitatile acestor societati comerciale, daca nu sunt reinvestite, se folosesc in mod obligatoriu pentru realizarea scopului Asociatiei.

1.4 - Asociatia poate desfasura orice alte activitati economice directe, daca acestea au caracter accesoriu si au legatura cu scopul principal al ei.

1.5 - Personalul necesar desfasurarii activitatii este folosit pe baza de contract de munca individual sau colaborare, drepturile si obligatiile fiind stabilite de Consiliul Director.

1.6 - Plata salariilor, impozitelor pe acestea, a cotei de asigurari sociale si a altor obligatii se face potrivit legii.

Capitolul IV COTIZATII

Art. 1 - CUANTUMUL COTIZATIEI

1.1 - Cuantumul cotizatiei se stabileste de catre Adunarea Generala la propunerea consiliului director.

Capitolul V MEMBRII ASOCIATIEI

Art. 1 - DOBANDIREA CALITATII DE ASOCIAT

1.1 - Calitatea de asociat poate fi obtinuta, la cerere, de medicii specialisti, primari sau rezidenti in specialitatea "Medicina de Familie", precum si de medicii pensionari proveniti din specialitatea MF/MG, care isi desfasoara activitatea in judetul Brasov.

1.2 - Solicitarea calitatii de asociat se face parcurgând urmatoarele etape:

- a - Completarea Cererii de Inscrisoare (tip);
- b - Achitarea integrala a cotizatiei pe minim 6 luni.

1.3 - Consiliul Director al Asociatiei va analiza cererea solicitantului. Raspunsul va fi dat solicitantului in cel mult 30 zile de la depunerea cererii.

1.4 - In urma aprobarii cererii se va elibera un carnet de membru, ce reprezinta actul oficial care atestă calitatea de asociat.

Art. 2 - PIERDEREA CALITATII DE ASOCIAT

2.1 - Calitatea de asociat se pierde in urmatoarele situatii:

- a - La solicitarea titularului, prin depunerea unei cereri scrise in acest sens, adresata Presedintelui Consiliului Director;
- b - Prin hotararea Adunarii Generale, daca activitatea acestuia aduce atingere intereselor fundamentale ale Asociatiei;
- c - In conditiile neachitarii integrale a cotizatiei anuale pana la data de 1 martie a anului urmator celui pentru care se plateste cotizatia;
- d - Retragere din activitatea medicala;
- e - Deces

2.2 - In caz de pierdere a calitatii de asociat, reinscrierea se poate solicita numai dupa plata unei taxe stabilite prin Regulamentul Intern.

2.3 - Toate drepturile si obligatiile asociatului pe care acesta le are in conformitate cu prezentul Statut inceteaza de la data la care:

- a - Titularul a solicitat in scris retragerea din Asociatie;
- b - Adunarea Generala a retras calitatea de asociat;
- c - Consiliul Director a constatat incetarea calitatii de asociat (pentru conditiile mentionate la Art. 2 – alin. 2.1 - literele c -, d - si e -)

2.4 - Pierderea calitatii de asociat nu afecteaza obligatiile financiare pe care acesta le are fata de Asociatie si care s-au nascut anterior datei prevăzute in alineatul precedent, cu exceptia situatiilor prevăzute la punctul e) al articolului 2.1

Art. 3 - OBLIGATIILE ASOCIATIILOR

3.1 - Asociatii au urmatoarele obligatii:

- a - sa respecte prevederile Actului constitutiv si ale Statutului Asociatiei;
- b - sa se supuna hotararilor Adunarii Generale si deciziilor Consiliului Director;
- c - sa respecte orice angajament facut fata de Asociatie;
- d - sa nu aduca prejudicii materiale Asociatiei;
- e - sa participe, atunci cand sunt solicitati, la actiunile initiale sau sustinute de Asociatie;
- f - sa respecte Regulamentul intern al Asociatiei;
- g - sa achite cotizatia;
- h - sa actioneze in spiritul promovarii prestigiului Asociatiei
- i - sa aduca la cunostinta secretariatului Asociatiei orice modificare survenita in datele din Cererea de Inscrisere.

Art. 4 - DREPTURILE ASOCIATIILOR

4.1 - Asociatii au urmatoarele drepturi:

- a - sa participe la Adunarea Generala;
- b - sa aleaga si sa fie alesi in structura organizatorica a Asociatiei. Pentru a beneficia de acest drept, persoana in cauza trebuie aiba capacitate deplina de exercitiu;
- c - sa puna intrebari si sa solicite explicatii Consiliului Director, referitoare la activitatea Asociatiei;
- d - sa participe la toate activitatile organizate de Asociatie, beneficiind de toate avantajele care decurg din respectiva participare;
- e - sa beneficieze de toate informatiile profesionale disponibile din activitati proprii de cercetare si dezvoltare ale Asociatiei;

Capitolul VI ADUNAREA GENERALA.**Art. 1 - STRUCTURA ADUNARII GENERALE. ATRIBUTII.**

1.1 - Asociatia este condusa de Adunarea Generala.

1.2 - Adunarea Generala este alcatuita din totalitatea asociatilor si se intruneste cel putin o data pe an.

1.3 - Adunarea Generala are urmatoarele atributii:

- a - aprobă strategia, obiectivele generale și programele Asociatiei, propuse de Consiliul director
- b - aproba Bugetul de venituri si cheltuieli si Situatiile financiare anuale; valideaza rectificariile Bugetului de venituri si cheltuieli pentru anul in curs facute de catre Consiliul Director;
- c - aproba Raportul anual de activitate al Consiliului Director si al cenzorului;
- d - alege si revoca membrii Consiliului Director;
- e - alege si revoca cenzorul;
- f - aproba infiintarea de filiale ale Asociatiei;
- g - aproba infiintarea de societati comerciale in vederea realizarii scopului Asociatiei;
- h - hotăraste modificarea Actului Constitutiv si a Statutului;
- i - adoptă sau amendează Regulamentul intern al Asociatiei;

- j - hotaraste retragerea calitatii de asociat;
- k - hotaraste asupra cuantumului indemnizatiei membrilor Consiliului Director si a cenzorului;
- l - aproba organigrama si politica de personal a Asociatiei;
- m - valideaza sistemul de penalizari stabilit de Consiliul Director;
- n - aproba incheierea actelor de dispozitie ale Asociatiei care au o valoare mai mare decat cea prevazuta in Regulamentul Intern;
- o - hotaraste dizolvarea si lichidarea Asociatiei, precum si stabilirea destinatiei bunurilor rămase dupa lichidare;
- p - stabileste cuantumul cotizatiei anuale, la propunerea consiliului director;
- q - orice alte atributii prevazute in lege sau in Statut.

Art. 2 - CONVOCAREA ADUNARII GENERALE

2.1 - Adunarea Generala poate fi convocata de catre Consiliul Director sau de catre cenzor, iar termenul de intrunire va fi de maxim 30 de zile calendaristice de la data efectuării convocării.

Adunarea Generala extraordinară poate fi convocată si la cererea a cel puțin 1/4 dintre membrii săi.

2.2 - Convocarea va contine locul, data si ordinea de zi a Adunarii Generale, iar cand sunt propuneri pentru modificarea Actului Constitutiv sau a Statutului convocarea va trebui sa cuprinda textul integral al propunerilor.

2.3 - Convocarea si ordinea de zi a Adunarii Generale trebuie facuta in scris prin afisare la sediul Asociației sau prin orice alt mijloc de comunicare (email și sms) recunoscut de asociați.

Art. 3 - CVORUMUL NECESAR

3.1 - Cvorumul necesar pentru tinerea Adunarii Generale, la prima convocare, va fi de cel puțin 50%+1 din numarul asociaților.

3.2 - Dacă Adunarea Generala nu se poate tine din cauza neindeplinirii conditiilor aratate la alineatul precedent, Adunarea Generala ce se va intruni, după o a doua convocare, poate sa delibereze asupra problemelor incluse pe ordinea de zi a celei dintai adunari, oricare ar fi numarul asociatilor prezenți.

Art. 4 - ORGANIZAREA ADUNARII GENERALE.

4.1 - Adunarea Generala este condusă de Presedintele Consiliului Director.

4.2 - Presedintele Consiliului Director desemnează, dintre asociații prezenti, un secretar, care sa verifice lista de prezenta a membrilor, indeplinirea formalitatilor cerute de lege pentru tinerea Adunarii Generale si sa intocmeasca procesul verbal al sedintei.

4.3 - La Adunările Generale, oricare dintre asociati poate fi reprezentat, împuternicitul prezentând împuternicire semnata si parafata de asociatul in numele caruia votează. O persoană poate avea doar o singură împuternicire pentru vot.

4.4 - Discutiile si hotararile Adunarii Generale se consemneaza intr-un proces-verbal.

Art. 5 - HOTARARILE ADUNARII GENERALE

5.1 - Hotararile Adunarii Generale vor fi adoptate cu majoritate de voturi. In cazul egalitatii de voturi, votul Presedintelui este decisiv.

5.2 - Votul fiecarui asociat este egal.

5.3 - Hotararile luate de Adunarea Generala, in limitele legii, ale Actului Constitutiv si ale prezentului Statut, sunt obligatorii chiar si pentru asociatii care nu au luat parte la adunare sau au votat impotriva.

5.4 - Asociatul care, intr-o anumita problema supusa hotararii, este interesat personal sau prin sotul sau, ascendentii sau descendentii sai, rudele in linie colaterala sau afinii sai pana la gradul al patrulea inclusiv, nu va putea lua parte la deliberare si nici la vot.

In cazul in care respectivul asociat incalca dispozitiile cuprinse in alineatul anterior, atunci acesta va fi raspunzator de daunele cauzate Asociatiei, daca fara votul sau nu s-ar fi putut obtine majoritatea ceruta. În caz de daune morale asociatul va fi exclus iar în caz de daune materiale i se va cere restituirea contravalorii pagubei create

5.5 – Hotărârile contrare legii, Actului Constitutiv al Asociatiei sau prezentului Statut pot fi atacate in justitie de oricare dintre asociatii care a votat împotriva sau a lipsit si a cerut în 24 de ore sa se insereze aceasta in procesul verbal de sedinta.

Capitolul VII CONSILIUL DIRECTOR

Art. 1 - STRUCTURA CONSILIULUI DIRECTOR

1.1 - Organul de administrare al Asociatiei este Consiliul Director.

1.2 - Consiliul Director este format din Presedinte, Vicepresedinte și 5 membri alesi de Adunarea Generala a Asociatiei pentru un mandat de 4 ani.

Art. 2 - ATRIBUTIILE CONSILIULUI DIRECTOR

2.1 - Consiliul Director are urmatoarele atributii:

a - aduce la indeplinire hotararile Adunarii Generale;

b - prezinta Adunarii Generale pana la data de 28 februarie, Raportul de activitate pe perioada anterioara, executarea Bugetului de venituri si cheltuieli si Situatiile financiare anuale si Bilantul contabil pentru anul precedent

c - intocmeste Proiectul Bugetului de venituri si cheltuieli si Proiectul programelor Asociatiei;

d - hotaraste, in situatii exceptionale, rectificarea Bugetului de venituri si cheltuieli pentru anul in curs. Rectificarea Bugetului este supusa validarii in prima Adunare Generala;

e - propune Adunarii Generale organigrama si politica de personal ale Asociatiei;

f - convoaca Adunarea Generala;

g - raspunde de incasarea cotizatiilor; emite in cursul primei luni a anului somatii catre asociatii care nu au achitat integral cotizatia pentru anul precedent;

h - participa la receptia lucrarilor angajate de Asociatie;

i - hotaraste actionarea in justitie a celor ce se fac vinovati de incalcarea prevederilor contractuale pe care Asociatia le-a angajat;

j - stabileste si supune validarii Adunarii generale sistemul de penalizari;

k - hotaraste in probleme privind protectia muncii, PSI, protectia mediului, protectia civila etc.;

l - propune Adunarii Generale modificarea Actului Constitutiv si a Statutului Asociatiei;

m - raspunde tuturor intrebarilor si solicitarilor venite de la asociati;

n - analizeaza cererile prin care se solicita calitatea de asociat, acordand solicitantului aceasta calitate in cazul in care nu constata incompatibilitati. In caz de respingere a cererii, Consiliul director poate motiva decizia;

o - constata pierderea calitatii de asociat in conformitate cu prevederile din prezentul Statut;

p - hotaraste modificarea sediului Asociatiei;

q - propune Adunarii Generale spre aprobare Regulamentul intern;

r - incheie acte juridice in numele si pe seama Asociatiei;

s - stabileste organigrama si politica de personal a Asociatiei precum si cheltuielile efectuate de asociatie;

t - deleaga reprezentanti la toate evenimentele si intalnirile la care Asociatia este invitata precum si negociatori pentru toate negocierile la care Asociatia ia parte;

u - decide constituirea de depozite bancare sau alte investitii in vederea mentinerii valorii fondurilor banesti ale Asociatiei;

v - indeplineste orice alte atributii prevazute in Statut sau stabilite de Adunarea Generala.

Art. 3 - ORGANIZAREA CONSILIULUI DIRECTOR

3.1 - Consiliul Director se intruneste cel putin o data pe trimestru sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea Presedintelui sau a cel putin 3 dintre membrii sai.

3.2 - Convocarile pentru intrunirile Consiliului Director vor cuprinde locul unde se va desfasura sedinta si ordinea de zi. La sedintele Consiliului Director poate fi convocat si cenzorul, care insa nu are drept de vot.

3.3 - Consiliul Director isi desfasoara activitatea in prezenta a cel putin 4 membri. Deciziile sunt adoptate cu votul majoritatii membrilor prezenti. In cazul egalitatii de voturi, votul Presedintelui este decisiv.

3.4 - Discutiile si deciziile Consiliului Director se consemneaza intr-un proces-verbal. Procesul-verbal va fi semnat de toti membrii Consiliului prezenti.

3.5 - Membrul Consiliului Director care, intr-o anumita problema supusa hotararii, este interesat personal sau prin sotul sau, ascendentei sau descendentei sai, rudele in linie colaterala sau afinii sai pana la gradul al patrulea inclusiv, nu va putea lua parte la deliberare si nici la vot.

In cazul in care respectivul membru incalca dispozitiile cuprinse in alineatul anterior, atunci acesta va fi raspunzator de daunele cauzate Asociatiei daca fara votul sau nu s-ar fi putut obtine majoritatea ceruta. În caz de daune morale asociatul va fi exclus iar în caz de daune materiale i se va cere restituirea contravalorii pagubei create

3.6 - Incetarea calitatii de membru al Consiliului Director are loc in una din urmatoarele situatii:

a - pierderea calitatii de asociat;

b - expirarea mandatului;

c - demisia scrisa depusa la Consiliul Director;

- d - absenta nemotivata de la sedintele Consiliului Director timp de două trimestre consecutiv;
 - e - inceperea urmaririi penale sau condamnare de catre organele de justitie;
 - f - retragere din activitate medicala;
 - g - deces;
- Pentru locul rămas vacant se organizează alegeri la următoarea Adunare Generală.

3.7 - Deciziile contrare legii, actului constitutiv al Asociatiei sau prezentului Statut pot fi atacate in justitie de oricare din membrii Consiliului Director care a lipsit sa a votat impotriva sau a lipsit și a cerut sa se insereze aceasta în primele 24 de ore în procesul verbal de sedinta.

Art. 4 - PRESEDINTELE CONSILIULUI DIRECTOR

4.1 - In relatiile cu tertii, Presedintele Consiliului Director are puteri depline de reprezentare, semnatura sa unica, fara a celorlalti membri ai Consiliului Director, fiind suficienta pentru angajarea valabila a Asociatiei.

4.2 - Presedintele Consiliului Director al Asociatiei poate delega dreptul sau de reprezentare oricaruia dintre ceilalti membri ai Consiliului sau unei persoane din afara Asociatiei, in baza unei procuri speciale care sa prevada detaliat operatiunea care face obiectul acesteia.

4.3 - Presedintele este inlocuit de vicepresedinte, care ii va indeplini atributiile, in cazul absentei acestuia sau cand se afla in imposibilitatea de a-si indeplini atributiile, pana la prima Adunare Generala cand se alege un nou membru in Consiliul Director iar Consiliul Director va alege un nou Presedinte.

4.4 - Presedintele convoaca si conduce sedintele Consiliul Director trimestrial sau ori de cate ori este nevoie, intocmeste ordinea de zi a sedintei Consiliului Director si conduce lucrarile acesteia.

4.5 - Presedintele pastreaza stampila Asociatiei.

4.6 - Indeplineste atributiile prevazute in actul constitutiv sau date de Adunarea Generala.

4.7 - Functia de Presedinte devine vacanta in conditiile prevazute la Art. 3 - alineatul 3.6

Capitolul VIII CENZORUL

Art. 1 - ATRIBUTIILE CENZORULUI

1.1 - Controlul financiar intern va fi asigurat de un cenzor, ales si revocat de catre Adunarea Generala.

1.2 - In situatia in care numarul membrilor inscrisi pana la data ultimei Adunari Generale depaseste 100, controlul financiar intern se va exercita de catre o Comisie de cenzori.

1.3 - Durata mandatului cenzorului este de 4 ani, cu posibilitatea de a fi reinnoit. Cenzorul nu poate fi membru in Consiliul Director.

1.4 - Cenzorul are urmatoarele atributii:

- a - sa verifice modul in care este administrat patrimoniul Asociatiei;
- b - sa intocmeasca rapoartele anuale pe care le prezinta Adunarii Generale;
- c - poate participa la sedintele consiliului Director fara drept de vot;
- d - indeplineste orice alte atributii prevazute in Statut sau stabilite de Adunarea Generala.

1.5 - In exercitarea atributiilor sale, cenzorul intocmeste rapoarte si sinteze contabile.

Capitolul IX ORGANIZAREA ALEGERILOR

Art. 1 - ORGANIZAREA ALEGERILOR

1.1 - Asociatia Profesionala a Medicilor de Familie Brasov 2008, alege, odata la 4 ani, in cadrul Adunarii Generale, membrii Consiliului director si cenzorul sau membrii comisiei de cenzori, după caz.

1.2 – Responsabilitatea organizarii alegerilor este a Consiliului Director. Cu 30 de zile inainte de alegeri Consiliul Director numeste Comisia Electorala.

1.3 - Comisia Electorala are urmatoarele atributii:

- a - Validarea candidaturilor si afisarea listei finale a candidatilor la sediul Asociatiei, precum și pe mediile de comunicare recunoscute de asociatie (email, sms) in timp de 3 zile dupa data limita pentru depunerea candidaturilor;
- b. Candidaturile sunt respinse daca nu sunt respectate conditiile stabilite de catre Statut la punctul 1.6 si 1.7
- c - Supravegherea alegerilor;
- d - Validarea si numararea voturilor
- e - Prezentarea rezultatului final al alegerilor catre Adunarea Generala.
- f- presedintele comisiei electorale întocmește procesul verbal al alegerilor.
- g- Contestațiile legate de validarea alegerilor se pot depune în următoarele 7 zile de la comunicarea rezultatului de către Comisia electorală.

1.4 - Membrii Comisiei Electorale nu pot candida la nici una din functiile electivale ale Asociatiei.

1.5 - Componenta Consiliului Director si cenzorul (sau comisia de cenzori) se stabileste prin vot direct si secret (urna) al membrilor Adunarii Generale, in functie de candidaturile depuse.

1.6 - Nu poate candida pentru functia de membru al Consiliului Director o persoana care ocupa o functie de conducere in cadrul unei institutii, daca Asociatia are ca scop sprijinirea acelei institutii.

1.7 - Pentru a candida la functia de membru al Consiliului Director, candidatul trebuie sa indeplineasca urmatoarele conditii:

- a - sa fie membru al Asociatiei de minim 1 an
- b - sa aiba cotizatia platita la zi;
- c - sa fie Medic Primar sau Specialist "Medicina de Familie";
- d - sa aiba o participare activa la promovarea si dezvoltarea Asociatiei;

1.8 - Candidaturile pentru functiile mentionate in Art. 1 - alineatul 1.1 cu cel putin 30 de zile calendaristice inaintea desfasurarii Adunarii Generale in care vor avea loc alegerile, si vor cuprinde:

- a - declaratia de candidatura;
- b - curriculum vitae;
- c - programul sau de management si dezvoltare a Asociatiei;

1.9 - Declaratia de candidatura va cuprinde:

- a - Numele, prenumele si codul numeric personal;
- b - Functia pentru care candideaza (membru in consiliul director sau cenzor)
- c - Functiile pe care le detine in alte organisme statale, administrative, sindicale ori profesionale sau politice;
- d - Data si semnatura.

1.10 - Pe ordinea de zi a Adunarii Generale se vor mentiona candidaturile validate.

1.11 - Alegerea candidatilor este validata daca este prezent la alegeri un numar de votanti reprezentand majoritatea simpla (jumătate plus unu) din membrii cotizanti ai Asociatiei inregistrati in ziua alegerilor.

1.12- Membrii consiliului director se stabilesc dintre primii șapte membri votați, in ordinea descrescătoare a numărului de voturi.

In cazul in care mai multi candidati ocupa ultima pozitie eligibila cu numar egal de voturi Adunarea Generala trebuie sa procedeze la un vot de departajare prin vot secret, pentru ultimii doi candidati.

1.13. Cenzorul este ales prin vot secret. Este ales candidatul cu cele mai multe voturi. În cazul alegerii unei comisii de cenzori, candidații sunt aleși în ordinea numărului de voturi.

1.14- In cazul in care nu s-a intrunit majoritatea simpla, se va desfasura un al doilea tur de scrutin in termen de minim 7 zile de la data desfasurarii primului tur de scrutin.

1.15- Candidații pentru fiecare poziție din Consiliul Director (președinte, vicepreședinte, membri) vor fi votați pe buletine de vot separate.

1.16- Voturile exprimate se vor număra întâi pentru președinte, apoi pentru vicepreședinte și ulterior pentru membri.

1.17- Nu poate fi Presedinte al Asociatiei asociatul care a mai detinut aceasta functie in alte doua mandate consecutive.

Capitolul X DIZOLVAREA SI LICHIDAREA ASOCIATIEI

Art. 1 - DIZOLVAREA ASOCIATIEI.

1.1 - Asociatia se dizolva:

- de drept:

a - in cazul in care intervine realizarea sau, dupa caz, imposibilitatea realizarii scopului pentru care a fost constituita, daca in termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

b - imposibilitatea constituirii Adunarii Generale sau a constituirii Consiliului Director in conformitate cu prezentul Statut, daca aceasta situatie dureaza mai mult de 18 luni de la data la care Adunarea Generala sau, dupa caz, Consiliul Director trebuia constituit in conformitate cu prevederile prezentului Statut.

c - reducerea numarului de asociati sub limita de 9, daca acesta nu a fost complinit timp de 3 luni.

- prin hotarare judecatoreasca, la cererea oricarei persoane interesate:

d - cand scopul sau activitatea Asociatiei a devenit ilicita sau contrara ordinii publice;

e - cand realizarea scopului este urmarita prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;

f - cand Asociatia urmareste un alt scop decat cel pentru care s-a constituit;

g - cand Asociatia a devenit insolvabila;

h - cand Asociatia a initiat activitati pentru care, potrivit legii, sunt necesare autorizatii administrative prelabile si autorizatiile respective nu au fost obtinute in prealabil;

i - prin hotararea Adunarii Generale

Procesul-verbal al sedintei de dizolvare, in forma autentica, va fi inregistrat in Registrul asociatiilor si fundatiilor in termen de 15 zile de la data intocmirii lui.

1.2 - In cazul dizolvarii Asociatiei, bunurile ramase in urma lichidarii vor reveni unei persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemanator.

1.3 - In cazul in care Asociatia a fost dizolvata pentru motivele prevazute la Art. 1 – alineat 1.1 - literele d - si f -, bunurile ramase dupa lichidare vor fi preluate in conditiile prevazute de Art. 60 alineat (4) din Ordonanta 26/2000.

1.4 - Data transmiterii bunurilor este cea a intocmirii Procesului Verbal de predare-preluare, daca prin acesta nu s-a stabilit o data ulterioara.

Art. 2 - LICHIDAREA

2.1 - In cazul in care Adunarea Generala a hotarat dizolvarea Asociatiei, prin aceeasi hotarare vor fi numiti si lichidatorii, sub sanctiunea lipsirii de efecte juridice a hotararii de dizolvare.

2.2 - Odata cu numirea lichidatorilor inceteaza mandatul Consiliului Director al Asociatiei.

2.3 - Sub rezerva puterilor exprese, pe care legea aplicabila sau Adunarea Generala le-ar putea acorda, lichidatorii sunt datori:

a - sa execute si sa termine operatiunile referitoare la lichidare;

b - sa vanda, prin licitatie publica, imobilele si orice avere mobiliara a Asociatiei. In toate cazurile, vanzarea bunurilor nu se va putea face in bloc.

c - sa faca tranzactii;

d - sa lichideze si sa incaseze creantele Asociatiei, chiar in cazul falimentului debitorului, dand chitanta;

e - sa indeplineasca orice alte acte necesare operatiunilor de lichidare.

2.4 - Lichidatorii isi indeplinesc mandatul sub controlul cenzorului.

Capitolul XI ALTE DISPOZITII

Art. 1 - DISPOZITII FINALE

1.1 - Asociatia Profesionala a Medicilor de familie Brasov 2008, are dreptul la sigla, legitimatie(carnet de membru) si insigna.

1.2 - Sigla Asociatiei este reprezentata de literele „mfbv” scrise de mina cu litera f sub forma de baston - prelungirile literelor „m” si „v” incadreaza intr-o elipsa simbolurile, prelungirea literei „v” avind capatul in forma capului unui sarpe; numarul 2008 scris despartit de o parte si de alta a bastonului reprezentat de litera f; sub emblema este scris cu litere de tipar ”Asociatia Profesionala a Medicilor de Familie Brasov 2008” (anexa nr. 1)

1.3 - Consiliul Director poate conferi titlul de Membru de Onoare unor personalitati cu contributii deosebite in afirmarea si dezvoltarea specialitatii "Medicina de Familie".

1.4 - Secretariatul Asociatiei se afla la sediul acesteia.

1.5 - Documentele Asociatiei se pastreaza la secretariat. Ele constau in:

a - fisele personale (Cererile de Inscriere) ale membrilor;

b - registrele de procese-verbale ale sedintelor Adunarii Generale, respectiv ale Consiliului Director;

c - registrul de intrari – iesiri pentru documente;

d - registrul de venituri si cheltuieli;

1.6 - Personalul secretariatului este angajat cu contract individual de munca.

1.7 - Pentru probleme juridice de interes pentru întreaga Asociație, Asociatia poate solicita asistenta de specialitate pentru sustinerea si apararea membrilor sai.

1.8 - Asociatia Profesionala a Medicilor de Familie Brasov 2008 recunoaste ziua de 4 iulie drept Zi Nationala a Medicului de Familie din Romania.

1.9 - Asociatia poate edita programe, pliante, foi, etc. pentru atragerea de fonduri.

1.10 - Relatiile comerciale, financiare etc.intre Asociatie si alte persoane juridice si fizice precum si cu Statul, se vor desfasura pe baza de contracte generate de parti pe principiul libertatii contractuale.

1.11 - Asociatia poate cumpara, inchiria, concesiona spatii, terenuri si mijloace de productie, pentru desfasurarea obiectivului propus si a realizarii scopului, de asemenea poate valorifica bunuri si mijloace fixe din patrimoniul sau in conditiile legii.

1.12 - Prevederile prezentului Statut se completeaza cu cele ale Actului Constitutiv al Asociatiei si cu dispozitiile Ordonantelor Guvernului nr. 26 /2000 si 37/2003.

Prezentul Statut a fost adoptat in Adunarea Generala a Asociatiei din data de 20.01.2017.

Președinte
Andrea Elena Neculau

Vicepresedinte
Săvel Nicolae

Membri:
Dr Corina Mihăilescu

Dr Anca Lăcătuș

Dr Simina Diaconu

ACT CONSTITUTIV AL ADUNARII GENERALE A ASOCIATIEI PROFESIONALE A MEDICILOR DE FAMILIE BRASOV 2008

Incheiat astazi, 18.04.2008 cu ocazia sedintei de constituire a Asociatiei Profesionale a Medicilor de Familie Brasov 2008, având urmatoarea ordine de zi:

1) Aprobarea Statutului

2) Alegerea Consiliului Director

3) Alegerea cenzorului.

La sedinta au participat toti membrii fondatori ai asociatiei, conform tabelului anexat, care face parte integranta din prezentul act constitutiv. Membrii fondatori ai asociatiei si-au exprimat vointa de libera asociere pentru constituirea, în conditiile legii, a unei asociatii cu scop nepatrimonial, persoana juridica romana de drept privat, au dezbatut si aprobat Statutul asociatiei, semnand tabelul membrilor asociati fondatori, parte integranta a actului constitutiv.

Membrii fondatori au subscris la urmatoarele clauze de constituire a asociatiei :

a) Denumirea asociatiei este: „Asociatia Profesionala a Medicilor de Familie Brasov 2008”.

b) Asociatia are ca principal scop de activitate dezvoltarea si afirmarea specialitatii "Medicina de Familie" si reprezentarea, sustinerea, si protejarea intereselor membrilor sai in toate sferile de activitate si prin toate mijloacele permise de lege.

c) Sediul asociatiei este în România, loc. Sacele, str. Campului, nr. 97, jud. Brasov.

d) Durata de functionare a Asociatiei este nedeterminata.

e) Patrimoniul initial este de 1.000 RON, în numerar.

f) Componenta nominala a primelor organe de conducere alese de catre membrii asociatiei in cadrul sedintei de constituire este urmatoarea:

1. Adunarea Generala a Asociatiei constituita din totalitatea asociatilor înscrisi.

2. Consiliul Director, format din :

1) Presedinte , dl. Mircescu Serban, domiciliat în Brasov, Calea Bucurestilor, nr. 48, bl. S22, ap. 13

2) Vicepresedinte dl. Nicolae Savel, domiciliat in Harman, jud.Brasov, str. Andrei Saguna, nr. 259

- 3) Membru , d-na Neculau Andrea-Elena, domiciliata in Brasov, str.Sarmisegetuza,nr.5, bl.39,sc.B,ap.6
- 4) Membru , dl. Socol Ioan-Paul, domiciliat in Sinca-Veche, com. Sinca, jud.Brasov nr.110
- 5) Membru ,d-na Kanyadi Katica, domiciliata in Brasov, str. Ciprian Porumbescu,nr.8,ap.34.

3. Cenzorul :

dl. Ionescu Octavian-Valeriu, domiciliat in Brasov, str. Crisului, nr. 14, bl.14, sc.E, ap.1.

Membrii asociatiei împuternicesc pentru îndeplinirea procedurilor de obtinere a personalitatii juridice a Asociatiei pe Dl. Mircescu Serban, CNP 1661201080051, dom. in Brasov, str. Calea Bucurestilor, nr. 48, bl. S22, ap. 13, legitimat cu C.I. seria BV nr. 089867, eliberat de Pol. Brasov la data de 04.05.2000.

Prezentul act constitutiv s-a încheiat în 8 (opt) exemplare.

TABEL cu semnaturile membrilor fondatori ai Asociatiei Profesionale a Medicilor de Familie Brasov 2008:

Nr. crt.	Nume si prenume	Domiciliu	Act de identitate	Semnatura
1	Ionescu Octavian-Valeriu	Brasov, str. Crisului, nr. 14, bl.14, sc.E, ap.1	C.I. seria BV nr. 568168 Pol.BV/2008	
2	Mircescu Serban	Brasov, Calea Bucurestilor,nr.48, bl.S22, ap. 13	C.I. seria BV nr.089867 Pol.BV/2000	
3	Neculau Andrea-Elena	Brasov, str.Sarmisegetuza,nr.5, bl.39,sc.B,ap.6	C.I. seria BV nr.571563 Pol. BV/2008	
4	Nicolae Savel	Harman, jud.Brasov, str Andrei Saguna, nr. 259	C.I. seria BV nr.408109 Pol.BV/2005	
5	Kanyadi Katica	Brasov, str. Ciprian Porumbescu,nr.8,ap.34	C.I. seria BV nr.493604 Pol.BV/2007	
6	Motoran Daniela	Brasov,str.Jepilor,nr.48, bl.B49,ap.11	C.I. seria BV nr.508643 Pol.BV/2007	
7	Socol Ioan-Paul	Sinca-Veche, com. Sinca, jud.Brasov nr.110	C.I. seria BV nr.178832 Pol.Fagaras/2001	
8	Veress Gabriel	Sacele,jud.Brasov,str. poet Andrei Muresanu nr.3	C.I. seria BV nr.181983 Pol. Sacele/2001	

ROMANIA

Panaiteescu & Bogdan – Societate civila de avocati

Str. Ana Ipatescu nr.1, 500090 - Brasov – jud. Brasov
Tel.: +40 268 478 501; Fax: +40 268 478054

DARE DE DATA CERTA NR. 3
Anul **2008** luna **APRILIE** ziua **18**

In fata mea Panaiteescu Marian, avocat, la sediul biroului s-au prezentat:

1. Ionescu Octavian-Valeriu, CNP 1511030400382, din Brasov str. Crisului nr. 14, Bl. 14, sc. E, ap. 1, legitimat cu CI seria BV nr. 568168 eliberat de Brasov la 17.03.2008
2. Mircescu Serban, CNP 1661201080051, din Brasov str. Calea Bucurestilor nr. 48, Bl. S 22, Ap. 13, legitimat cu CI seria BV nr. 089867 eliberat de Brasov la 04.05.2000
3. Neculau Andrea-Elena, CNP 2690304080110, din Brasov str. Sarmisegetuza nr. 7, bl.39, sc.B, ap.6, legitimat cu CI seria BV nr. 571563, eliberat de Brasov la 08.04.2008
4. Nicolae Savel, CNP 1560227080121, din Harman, jud. Brasov, str. Andrei Saguna nr. 259, legitimat cu CI seria BV nr. 408109 eliberat de Brasov la data de 02.06.2005
5. Kanyadi Katica, CNP 2681226080044, din Brasov, str. Ciprian Porumbescu nr. 8, ap. 34 legitimata cu CI seria BV nr. 493604 eliberat de Brasov la 22.01.2007
6. Motoran Daniela, CNP 2670424080039, din Brasov, str. Jepilor nr. 48, bl B49, ap 11, legitimat cu CI seria BV nr. 508643 eliberat de Brasov la 29.03.2007
7. Socol Paul, CNP 1570827400500 din Sinca-Veche, com. Sinca, jud. Brasov nr.110 legitimat cu CI seria BV nr. 178832 eliberat de Fagaras la 14.11.2001
8. Veress Gabriel, CNP 1670410084468, din Sacele jud. Brasov, str. Poet Andrei Muresanu nr. 3 legitimat cu CI seria BV nr 181983 eliberat de Sacele la 30.11.2001,
care au semnat cele 8 (opt) exemplare ale in scrisului al carui continut le este cunoscut.

In temeiul art. 3 alin. 1 lit. c din Legea nr.51/1995 cu modificarile ulterioare

SE ATESTA IDENTITATEA PARTILOR SEMNATARE, CONTINUTUL, PRECUM SI DATA SEMNARII ACESTUI INSCRIS.

AVOCAT
PANAITESCU MARIAN